

Karnataka State Law University
Navanagar, Hubli -580 025

Information to the candidates applying for appointment

1. The entire notification along with the detailed qualifications & application pro-forma prescribed for each of the categories of the posts notified is accessible from the website <http://www.kslu.ac.in> of the Karnataka State Law University, Hubli. The candidates have to obtain application proforma through website only.
2. The applicants have to obtain application form through website & enclose Demand Draft obtained from the Nationalized Banks for Rs.500/- (For SC/ST, Cat-I Rs. 250/-) payable to the **Finance Officer, Karnataka State Law University, Hubli** while submitting the filled in application pro-forma. The filled-in applications which do not accompany the prescribed fee are liable to be rejected.
3. Separate applications with separate fee are required for each of the post applied. Applications for two different posts should not be tagged together.
4. Preference is given to candidates having knowledge of reading and writing Kannada.
5. Candidates already in service (Government/Quasi Government or private) should submit their applications through proper channel. Candidates anticipating delay in sending their applications through proper channel may submit an advance copy of the application along with the processing fee. The original application duly forwarded by the parent office must reach this office within a week after the last date prescribed for submission of filled in applications. Such of the candidates who do not forward their applications through the parent office have to produce a **No Objection Certificate** at the time of interview, failing which they will not be allowed to appear for the interview.
6. All communications, in respect of applications for recruitment against the posts advertised by the University, should be addressed to **the Registrar, Karnataka State Law University, Navanagar, Hubli - 580025 (Karnataka)**. The vacancies now notified are provisional and are subject to variations. The University reserves the right to fill-in any or all the vacancies.
7. Filled-in applications together with copies of testimonials should reach in an envelope, superscribing on it, "APPLICATION FOR THE POST OF _____" to THE REGISTRAR, KARNATAKA STATE LAW UNIVERSITY, Navanagar, HUBLI 580025 (KARNATAKA) on or before 5.30 pm on **20.7.2012** from the candidates staying in India and abroad.
8. Applications received after the last date and incomplete applications will be rejected. The University is not responsible for the postal delay.
9. Furnishing any false information in the application form shall hold the candidate liable to action deemed fit.
10. No recommendations should be forwarded to the University. Canvassing in any form will disqualify the candidature.
11. The selected candidates are liable to be transferred anywhere in Karnataka to the Colleges, Research Centres etc., coming under the University jurisdiction.
12. The appointed candidates are governed by the Rules, Regulations and Statutes of the Government of Karnataka and those of the University.

Sd/-
REGISTRAR

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಾನೂನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-580 025

ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ

1. ಪ್ರಕಟಿತ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮಾಹಿತಿ, ನಿಗದಿತ ಅರ್ಹತೆಯ ವಿವರಣೆ, ಸ್ಕೋರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಾನೂನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ <http://www.kslu.ac.in> ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.
2. ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ <http://www.kslu.ac.in> ದಿಂದ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಅವುಗಳನ್ನು 8 ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ರೂ. 500/- ಗಳ ಡಿ.ಡಿ. (ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ., ಪ್ರವರ್ಗ - 1 ದವರಿಗೆ ರೂ.250/-) ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಾನೂನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ) ಲಗತ್ತಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸದೇ ಇದ್ದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
3. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹುದ್ದೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
4. ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಜ್ಞಾನ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
5. ಸೇವಾನಿರತ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಮೂಲಕ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ ತಲುಪುವಂತೆ ಮುತುವರ್ಜಿ ವಹಿಸಬೇಕು. ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಮುಖಾಂತರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿಯ ಮುಂಗಡ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕದೊಳಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಎಲ್ಲ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇನ್ನಿತರ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ನಕಲು ಪ್ರತಿಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
6. ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಯಾವುದೇ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ 20-07-2012 ರೊಳಗಾಗಿ ಕುಲಸಚಿವರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಾನೂನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ನವನಗರ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ - 580 025 ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
7. ಭಾರತ ದೇಶದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಹೊರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 20-07-2012 ರ 5.30 ಸಾಯಂಕಾಲ ಒಳಗಡೆ ಹುದ್ದೆಗಾಗಿ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿ "ಕುಲಸಚಿವರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಕಾನೂನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ನವನಗರ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ-580 025" ಇವರ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ತಲಪುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.
8. ಅಪೂರ್ಣ ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ ತಲುಪಿದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂಚೆಯ ವಿಳಂಬದಿಂದ ತಡವಾಗಿ ಬಂದ ಅರ್ಜಿಗಳಿಗೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
9. ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
10. ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳ ಅಭ್ಯರ್ಥಿತ್ವವು ಅನರ್ಹಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.
11. ನೇಮಕಾತಿ ಹೊಂದಿದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
12. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧ್ಯಾದೇಶ, ಕಾಯ್ದೆ ಪರಿನಿಯಮಗಳು, ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.

ಸಹಿ/-

ಕುಲಸಚಿವರು